

事業者名称(事業者番号): 鈴木ヘルスケアサービスとりいもと(2570200408) TEL0749-21-5410

提供サービス名: 居宅介護支援

第一回 評価年月日: 平成 26年 2月 14日

第二回 評価年月日: 年 月 日

第三回 評価年月日: 年 月 日

## 評価結果整理表

### ○共通項目

I 福祉サービスの基本方針と組織							
<b>1 理念・基本方針</b>							
(1) 理念、基本方針が確立されている。							
	第一回	第二回	第三回		第一回	第二回	第三回
①	a			法人の事業所の理念が明文化されている。	項目/2項目	項目/2項目	項目/2項目
②	a			法人や事業所の運営理念に基づく基本方針が明文化されている。			
(2) 理念や基本方針が周知されている。							
①	a			理念や基本方針が職員に周知されている。	項目/2項目	項目/2項目	項目/2項目
②	a			理念や基本方針が利用者等に周知されている。			
<b>総合評価</b>							
<b>2 事業計画の策定</b>							
(1) 中・長期的なビジョンと計画が明確にされている。							
	第一回	第二回	第三回		第一回	第二回	第三回
①	b			中・長期計画が策定されている。	項目/2項目	項目/2項目	項目/2項目
②	b			中・長期計画を踏まえた事業計画が策定されている。			
(2) 事業計画が適切に策定されている。							
①	a			事業計画の策定が組織的に行われている。			
②	a			事業計画が職員に周知されている。	項目/3項目	項目/3項目	項目/3項目
③	b			事業計画が利用者等に周知されている。			
<b>総合評価</b>							
(1) 事業計画は、作成されているが、中・長期計画として作成されていない。							
(2) 事業計画が、利用者に利用者等に周知されていない							

(1)管理者の責任が明確にされている。				第一回	第二回	第三回	
	第一回	第二回	第三回				
①	b			管理者自らの役割と責任を職員に対して表明している。	項目/2項目	項目/2項目	項目/2項目
②	a			遵守すべき法令等を正しく理解するための取組を行っている。			
(2)管理者のリーダーシップが発揮されている。				第一回	第二回	第三回	
	第一回	第二回	第三回				
①	a			質の向上に意欲を持ちその取組に指導力を発揮している。	項目/2項目	項目/2項目	項目/2項目
②	a			経営や業務の効率化と改善に向けた取組に指導力を発揮している。			
<b>総合評価</b>							

<b>II 組織の運営管理</b>							
<b>1 経営状況の把握</b>							
(1)経営環境の変化等に適切に対応している。							
	第一回	第二回	第三回		第一回	第二回	第三回
①	a			事業経営をとりまく環境が的確に把握されている。	項目/2項目	項目/2項目	項目/2項目
②	a			経営状況を分析して改善すべき課題を発見する取組を行っている。			
<b>総合評価</b>							

2 人材の確保・養成				第一回	第二回	第三回
(1)人事管理の体制が整備されている。						
	第一回	第二回	第三回	第一回	第二回	第三回
①	b			項目/2項目	項目/2項目	項目/2項目
②	b					
(2)職員の就業状況に配慮がなされている。						
①	a			項目/2項目	項目/2項目	項目/2項目
②	a					
(3)実習生の受入れが適切に行われている。						
①	b			項目/1項目	項目/1項目	項目/1項目
<b>総合評価</b>						
(1)人材の具体的なプランが未策定。人事管理のデータチェックができていない、分析担当者が不在など不十分な部分がある						
(3)実習生受け入れのプログラムが未作成						
3 安全管理				第一回	第二回	第三回
(1)利用者の安全を確保するための取組が行われている。						
	第一回	第二回	第三回	第一回	第二回	第三回
①	b			項目/3項目	項目/3項目	項目/3項目
②	b					
③	b					
<b>総合評価</b>						
(1)事故等における利用者の体制整備が不十分。また事例の収集、非難ルート、避難先、方法等確認できていない。						
4 関係機関との連携				第一回	第二回	第三回
(1)関係機関との連携が確保されている。						
	第一回	第二回	第三回	第一回	第二回	第三回
①	a			項目/2項目	項目/2項目	項目/2項目
②	a					
<b>総合評価</b>						

### Ⅲ 適切な福祉サービスの実施

#### 1 利用者本位の福祉サービス

(1) 利用者を尊重する姿勢が明示されている。

	第一回	第二回	第三回		第一回	第二回	第三回
①	a			利用者を尊重したサービスの提供について共通の理解をもつための取組を行っている。	項目/2項目	項目/2項目	項目/2項目
②	a			利用者のプライバシー保護に関する規程・マニュアル等を整備している。			

(2) 利用者満足の上昇に努めている。

①	a			利用者満足の上昇を意図した仕組みを整備し、取組を行っている。	項目/1項目	項目/1項目	項目/1項目
---	---	--	--	--------------------------------	--------	--------	--------

(3) 利用者が意見等を述べやすい体制が確保されている。

①	a			利用者が相談や意見を述べやすい環境を整備している。	項目/3項目	項目/3項目	項目/3項目
②	a		苦情解決の仕組みが確立され十分に周知・機能している。				
③	a		利用者からの意見等に対して迅速に対応している。				

#### 総合評価

#### 2 サービスの質の確保

(1) 質の向上に向けた取組が組織的に行われている。

	第一回	第二回	第三回		第一回	第二回	第三回
①	a			サービス内容について定期的に評価を行う体制を整備している。	項目/2項目	項目/2項目	項目/2項目
②	b			評価結果に基づき組織として取り組むべき課題を明確にし、改善策・改善実施計画を立て実施している。			

(2) 提供するサービスの標準的な実施方法が確立している。

①	b			提供するサービスについて標準的な実施方法が文書化されサービスが提供されている。	項目/2項目	項目/2項目	項目/2項目
②	b			標準的な実施方法について見直しをする仕組みが確立している。			

(3) サービスの実施の記録が適切に行われている。

①	a			利用者に関する記録の管理体制が確立している。	項目/1項目	項目/1項目	項目/1項目
---	---	--	--	------------------------	--------	--------	--------

#### 総合評価

(1) 改善策・計画が、作成できていない。

(2) 実施計画が、文書化されていないため確認する仕組みがない。

## ○内容評価項目

### A.介護保険制度の目的と介護支援専門員の役割の説明

#### A-1 サービスの開始・継続(ケアマネジメントの開始)

	第一回	第二回	第三回		第一回	第二回	第三回
①	a			介護保険制度の目的に関する説明	項目/2項目	項目/2項目	項目/2項目
②	a			介護支援専門員の役割の説明			
<b>総合評価</b>							

### B.利用申し込み時の説明に関する項目

#### B-1 利用契約・利用者の権利

	第一回	第二回	第三回		第一回	第二回	第三回
①	a			利用者への重要事項及び利用契約説明において利用者の状態に応じた説明と利用者の権利の説明	項目/3項目	項目/3項目	項目/3項目
②	a			利用者又はその家族の役割についての説明			
③	a			償還払いとなる場合の利用者への説明と同意			
<b>総合評価</b>							

### C.サービス内容に関する項目

#### C-1 利用者や家族の意向の確認・総合的な援助の方針

	第一回	第二回	第三回		第一回	第二回	第三回
①	a			利用者や家族の意向の確認	項目/2項目	項目/2項目	項目/2項目
②	a			「総合的な援助の方針」			
<b>総合評価</b>							

#### C-2 課題分析

	第一回	第二回	第三回		第一回	第二回	第三回
①	a			適切な方法による課題分析の実施	項目/4項目	項目/4項目	項目/4項目
②	a			課題の設定と表現			
③	a			利用者・家族の「困りごと」に対する働きかけ			
④	a			課題優先順位の整理			
<b>総合評価</b>							

C-3 長期目標・短期目標							
	第一回	第二回	第三回		第一回	第二回	第三回
①	b			長期目標の設定	項目/2項目	項目/2項目	項目/2項目
②	b			短期目標の設定			
<b>総合評価</b>							
意欲を引き出すまたは問題解決になっていない。内容も具体的でない。							
C-4 サービス内容・種別・利用頻度と期間							
	第一回	第二回	第三回		第一回	第二回	第三回
①	a			サービス内容	項目/4項目	項目/4項目	項目/4項目
②	a			他法に関する情報収集と調整			
③	a			サービス種別			
④	a			サービス利用頻度と期間			
<b>総合評価</b>							
C-5 週間サービス計画表							
	第一回	第二回	第三回		第一回	第二回	第三回
①	a			週間サービス計画表の作成	項目/1項目	項目/1項目	項目/1項目
<b>総合評価</b>							
C-6 居宅サービス計画原案の内容と説明							
	第一回	第二回	第三回		第一回	第二回	第三回
①	a			居宅サービス計画原案の内容と説明	項目/1項目	項目/1項目	項目/1項目
<b>総合評価</b>							

C-7 サービス担当者会議・関係者の調整							
	第一回	第二回	第三回		第一回	第二回	第三回
①	a			サービス提供事業者間の連携	項目/5項目	項目/5項目	項目/5項目
②	a			サービス担当者会議			
③	a			サービス担当者会議への利用者及び家族の参加			
④	a			決定された居宅サービス計画の説明と同意			
⑤	a			サービス担当者会議録の作成			
<b>総合評価</b>							

#### D. サービス提供の実施状況把握と連絡調整(モニタリング)

D-1 モニタリング							
	第一回	第二回	第三回		第一回	第二回	第三回
①	b			モニタリングの実施と経過記録の作成	項目/3項目	項目/3項目	項目/3項目
②	b			各サービス提供機関が作成した個別援助計画の収集			
③	a			居宅サービス計画の評価及び再アセスメントの実施			
<b>総合評価</b>							
<ul style="list-style-type: none"> <li>・短期目標ごとに記録されていない</li> <li>・サービス事業者の個別援助計画をチェックできていない</li> </ul>							

#### E. 資質の向上

E-1 資質の向上							
	第一回	第二回	第三回		第一回	第二回	第三回
①	a			適正なサービス担当ケース数の遵守	項目/5項目	項目/5項目	項目/5項目
②	a			サービス標準化及びサービスの質の向上			
③	a			研修・人材育成			
④	a			スーパービジョン(専門的訓練)の実施			
⑤	s			連絡体制の確保			
<b>総合評価</b>							

**F.医療連携**

F-1 医療連携				第一回	第二回	第三回
①	a			項目/2項目	項目/2項目	項目/2項目
			入退院に伴う医療連携			
②	a					
			主治医との連携			
<b>総合評価</b>						

**G.地域の連携**

G-1 地域連携				第一回	第二回	第三回
①	a			項目/3項目	項目/3項目	項目/3項目
			地域ケア会議等への参加			
②	a					
			利用者の生活の質の向上を目的とした地域連携			
③	a					
			利用者の権利擁護に関する項目			
<b>総合評価</b>						